

Требования к подготовке документов:

Анкета и информация о родителях представляются в формате **Word**.

Все остальные документы - в сканированной форме в формате **JPEG**.

Все переводы делаются на английский язык.

Как должны быть названы файлы?

Каждый файл должен быть назван следующим образом (по-английски) :

фамилия студента + содержание документа (паспорт, медсправка и т.п.)
+ указать язык документа (русский или английский).

Например:

Если на русском языке :

Ivanou_medical_rus,

Ivanou_certificate of enrollment_rus.

Если на английском языке :

Ivanou_medical_eng,

Ivanou_certificate of enrollment_eng.

!!! Если имеется несколько страниц документа, то в конце добавляется номер : Ivanou_medical_rus1, Ivanou_medical_rus2

**Все документы должны быть вложены в один Zip-архив
размером не более 2Мб.**

Название архива - фамилия латиницей (по паспорту)

**ВАЖНО! в документах на английском языке фамилия и
имя должны быть как в паспорте (в последнем развороте)**